

ANEXO II

Procedimento concursal comum para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior

IDENTIFICAÇÃO DO CONCURSO

NATUREZA DAS FUNÇÕES

OFERTA BEP N.º

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

N.º DO CANDIDATO NOME

DO CANDIDATO

GRELHA DA ENTREVISTA DE AVALIAÇÃO DE COMPETÊNCIAS

Competências	Comportamento associado (5 pontos – supera o padrão médio exigível; 3 pontos – corresponde ao padrão médio exigível; 1 ponto – é insuficiente face ao padrão médio exigível)	Classificação		
		Comportamento observável	Competência	0-20
C1 – Orientação para a colaboração	Partilha informações, conhecimentos, práticas e recursos e promove a troca de ideias nas suas relações de trabalho.			0
	Estabelece uma rede facilitadora de comunicação e contribui para que as equipas se sintam valorizadas.			
	Assume os objetivos comuns partilhando tarefas, atividades e responsabilidades.			
C2 - Orientação para a mudança e inovação	Identifica necessidades de mudança atuais ou futuras.			0
	Desafia pressupostos, explora e apresenta novas abordagens, no âmbito da sua atividade.			
	Incentiva e apoia a exploração de novas soluções, com vista à melhoria dos serviços, dos processos e da organização do trabalho.			
C3 – Orientação para os resultados	Ultrapassa obstáculos e dificuldades na persecução dos objetivos, de forma a alcançar os resultados previstos.			0
	Avalia as necessidades de recursos e gere o que pode ser partilhado, reduzido ou eliminado.			
	Apresenta contributos para a prevenção e correção de falhas e para a melhoria de processos e procedimentos.			
C4 – Gestão do conhecimento	Identifica e utiliza oportunidades de desenvolvimento, mantendo-se atualizado/a no âmbito de saberes relevantes.			0
	Orienta os outros na aquisição e aplicação do conhecimento especializado que possui.			
	Cria e implementa procedimentos para capturar, organizar, armazenar, controlar e facilitar o acesso à informação e ao conhecimento relevantes.			
C5 - Iniciativa	Assume a responsabilidade por tomar iniciativas e resolver os problemas rapidamente, prevenindo problemas futuros.			0
	Desenvolve tarefas ou projetos, tomando decisões de acordo com as diretrizes e políticas estabelecidas.			
	Apresenta processos e procedimentos para identificar soluções para problemas, de forma proativa.			
Total Entrevista Avaliação de Competências				0,00